ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT
al
ORADEA EXPRES HOTEL SRL

CAPITOLUL I
ASOCIAȚI, DENUMIRE, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL ŞI DURATA

ASOCIAT UNIC:
COMUNA BORS, prin Consiliul local Bors cu sediul in comuna Bors nr. 200, judetul Bihor, cod de inregistrare fiscala 4390526, reprezentată legal de dl. Primar Batori Geza, in calitate de **asociat unic**

Art. 1 – Denumirea societăţii
Art. 1.1. Denumirea societăţii este Societatea Comercială **ORADEA EXPRES HOTEL S.R.L.** ("Societatea"), in conformitate cu dovada eliberata de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bihor.
Art. 1.2. Toate actele, notificarile, anunturile si orice alte documente emise de Societate vor purta denumirea, forma juridica, sediul social, numarul unic de inregistrare la Registrul Comertului, capitalul social si capitalul varsat conform ultimelor situatii financiare anuale aprobate.
Art-. 1.3. Emblema societăţii este **" IRIS HOTEL "** va reprezenta brandul sub care societatea va fi promovată în toate mediile de informare.
Pagina oficială de internet a societăţii este **www. irishotel.ro**

Art.2 – Forma juridică a societăţii
Art. 2.1. "ORADEA EXPRES HOTEL" este o persoana juridica romana, legal infiintata ca S.R.L. sau societate cu raspundere limitata (denumita in continuare "Societatea"), organizata in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 referitoare la societatile comerciale, republicata, modificata si completata.
Art. 2.2. Societatea isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv si cu cele ale Legii 31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si cu celelalte legi si reglementari aplicabile societatilor comerciale.

Art. 3 – Sediul societăţii
Art. 3.1. Sediul social al Societatii este in **Comuna Bors, sat Bors, Soseaua Borsului nr. 400, jud. Bihor.**

Art. 3.2. Sediul poate fi transferat oriunde in Romania, prin hotararea Adunarii Generale a Asociatilor, in conformitate cu legea si cu prezentul Act Constitutiv.
Art. 3.3. Societatea poate infiinta sucursale, filiale, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica, oriunde in Romania sau in afara tarii, in conformitate cu legea.

Art.4 – Durata societăţii
Art-. 4.1. Durata societăţii este nedeterminată, cu începere de la data înmatriculării la Oficiul Registrului Comerţului.

CAPITOLUL II
SCOPUL SOCIETĂŢII ŞI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.5 – Scopul societăţii :
Art. 5.1. Activitatea principala a Societatii este:
5510 - **Hoteluri si alte facilitati de cazare similare**
Art. 5.2. Activitatile secundare ale societatii sunt:
4100 - Lucrări de construcţii a clădirilor rezidenţiale şi nerezidenţiale
4212 - Lucrări de construcţii a căilor ferate de suprafaţă şi subterane
4213 - Construcţia de poduri şi tuneluri
4221 - Lucrări de construcţii a proiectelor utilitare pentru fluide
4222 - Lucrări de construcţii a proiectelor utilitare pentru electricitate şi telecomunicaţii
4299 - Lucrări de construcţii a altor proiecte inginereşti n.c.a
4399 - Alte lucrări speciale de construcţii n.c.a.
5520 - Facilităţi de cazare pentru vacanţe şi perioade de scurtă durată
5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri şi tabere
5590 - Alte servicii de cazare
5611 - Restaurante
5621- Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente
5630 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor
6811 - Cumpărarea şi vânzarea de bunuri imobiliare proprii
7711 - Activităţi de închiriere şi leasing cu autoturisme şi autovehicule rutiere uşoare
7712 - Activităţi de închiriere şi leasing cu autovehicule rutiere grele
7721 - Activităţi de închiriere şi leasing cu bunuri recreaţionale şi echipament sportiv
7722 - Activităţi de închiriere şi leasing cu alte bunuri personale şi gospodăreşti n.c.a.
7731 - Activităţi de închiriere şi leasing cu maşini şi echipamente agricole

7732 - Activităţi de închiriere şi leasing cu maşini şi echipamente pentru construcţii
7733 - Actívităţi de închiriere şi leasing cu maşini şi echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
7734 - Activităţi de închiriere şi leasing cu maşini şi echipamente de transport pe apă
7735 - Activităţi de închiriere şi leasing cu maşini şi echipamente de transport aerian
7739 - Activităţi de închiriere şi leasing cu alte maşini, echipamente şi bunuri tangibile n.c.a.
8230- Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor
8559- Alte forme de invatamant

CAPITOLUL III
CAPITALUL SOCIAL, ACŢIUNILE, BUNURI MOBILE ŞI IMOBILE

Art. 6 – Capitalul social

Art. 6.1. Capitalul social total subscris al Societatii este de **6.434.550 lei**, din care 352.802,29 USD si 3.374.146,73 RON, divizat intr-un numar de **643.455 parti sociale**, fiecare avand o valoare nominala de **10 lei**. Capitalul social subscris si varsat integral detinut in totalitate de Asociatul Unic este constituit din

(i) aport in natura in valoare de 2.351.048 RON din care 125.515 dolari SUA;
(ii) (ii) aporturi in numerar in valoare de 4.083.502 RON din care 227.287,29 dolari SUA,

Art. 7 – Partile sociale

Art. 7.1. Societatea, in baza hotararii Adunarii Generale , va putea elibera certificate care sa ateste drepturile asupra partilor sociale care vor cuprinde urmatoarele mentiuni:
- Numele si durata Societatii;
- Codul unic de inregistrare la Registrul Comertului;
- Capitalul social;
- Numarul total de parti sociale emise, numarul lor de ordine;
- Numele asociatului si datele de identificare al acestuia;

Art. 7.2. Societatea va tine evidenta partilor sociale intr-un registru numerotat si sigilat care se va pastra la sediul Societatii.

ART. 8 – MAJORAREA SI REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

Art. 8.1. Capitalul social poate fi majorat sau redus prin hotararea Adunarii Generale a Asociatilor luata in conditiile si in conformitate cu normele prevazute de prezentul act si de lege.

Art. 8.2. Majorarea capitalului social se poate face prin emisiunea de noi parti sociale sau prin cresterea valorii nominale a celor existente. Aceasta majorare a capitalului social poate fi facuta prin contributie in natura/sau in numerar, prin conversia datoriilor sau prin incorporarea de beneficii, rezerve (cu exceptia rezervelor legale) si de prime de emisiune.
Art. 8.3. Majorarea capitalului social poate fi realizata in intregime sau partial prin contributie in natura, prin hotararea Adunarii Generale
Art. 8.4. In cazul reducerii capitalului social, hotararea trebuie sa respecte capitalul minim prevazut de lege, sa mentioneze cauzele precum si modalitatea reducerii capitalului.

CAPITOLUL IV.
ADUNAREA GENERALĂ

Art. 9 .1 Comuna Bors prin Consiliul local Bors in calitate de asociat unic exercita drepturile si obligatiile care potrivit legii revin Adunarii Generale având doi reprezentanți în Adunarea Generală, în persoana doamnelor BAJGYIK BARANYI Emma și RETEK Emilia potrivit HCL nr 11/13.02.2025 al Comunei Bors.
Art 9.2 Adunarea generală ale este organul de conducere al societăţii comerciale, care decide asupra acitivităţii desfăşurate de societate şi asigură politica ei economică şi comercială.
Art. 9.3 Ședințele Adunările generale sunt *ordinare* şi *extraordinare.*
Art . **9.4.**Adunările generale ordinare au loc cel puţin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exerciţiului financiar. iar cele extraordinare ori de câte ori este necesară întrunirea lor, la cererea Consiliului de administraţie, conform prevederilor legale.
Art. 9.5 Adunarea generală *ordinară* , în afară de problemele înscrise pe ordinea de zi, are următoarele atribuţii principale:
a) să discute, să aprobe sau să modifice situaţiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administraţie şi de auditorul financiar statutar extern;
b) să aprobe repartizarea profitului;
c) să aleagă şi să revoce membrii consiliului de administraţie;
d) să stabilească criteriile şi modalităţile de desemnare a auditorului financiar extern;
e) să fixeze limitele generale ale remuneraţiilor suplimentare pentru membrii consiliului de administraţie şi ale directorului căruia i s-au delegat atribuţii ale consiliului de administraţie;

f) să se pronunţe asupra gestiunii consiliului de administraţie, să stabilească bugetul de venituri şi cheltuieli şi, după caz, programul de acitivitate pentru exerciţiul financiar următor;

g)să hotărască cu privire la contractarea de împrumuturi bancare şi să stabilească competenţele şi nivelul de contractare a acestor împrumuturi;

h) să hotărască gajarea, închirierea sau desfiinţarea uneia sau a mai multor unităţi ale societăţii;

i) să autorizeze Consiliul de Administraţie să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanţie bunuri aflate în patrimoniul societăţii, a căror valoare depăşeşte 1/10 (o zecime) din valoarea contabilă a activelor societăţii la data încheierii actului juridic;

J) să aprobe planurile de administrare elaborate de Consiliul de Administraţie şi rapoartele prezentate de către acesta în cursul exerciţiului financiar.

k) să promoveze, în instanţă, acţiunea în răspundere contra administratorilor, directorului sau auditorului financiar statutar extern, pentru daune cauzate societăţii de aceştia prin încălcarea îndatoririlor lor faţă de societate. Adunarea generală desemnează persoana însărcinată să exercite acţiunea în justiţie.

l) să fixeze remuneraţia cuvenită pentru exerciţiul în curs membrilor consiliului de administraţie.

m) să aprobe structura organizatorică a societăţii şi numărul de posturi;

Art-. 9. 6 Când adunarea generală decide cu privire la situaţia financiară anuală, poate lua o hotărâre referitoare la răspunderea administratorilor sau directorului, chiar dacă această problemă nu figurează pe ordinea de zi.

Art. 9.7. Dacă adunarea generală decide să pornească acţiune în răspundere contra administratorilor, mandatul acestora încetează de drept de la data adoptării hotărârii şi adunarea generală va proceda la înlocuirea lor;

Art. 9.8.Dacă acţiunea se porneşte împotriva directorului sau auditorului financiar statutar extern, aceştia sunt suspendaţi de drept din funcţie până la rămânerea irevocabilă a hotărârii.

Art-. 9.9. După rămânerea irevocabilă a hotărârii instanţei, de admitere a acţiunii în răspundere contra directorului sau auditorului financiar statutar extern, adunarea generală a acţionarilor va putea decide încetarea mandatului directorului şi a auditourului financiar statutar extern şi înlocuirea acestora.

Art- 9.10 Adunarea generală *extraordinară* se întruneşte ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

a) schimbarea formei juridice a societăţii

b) mutarea sediului societăţii;

c) schimbarea obiectului de activitate al societăţii;

d) înfiinţarea sau desfiinţarea unor sedii secundare: sucursale, agenţii, reprezentanţe sau alte asemenea unităţi fără personalitate juridică;

e) înfiinţarea sau desfiinţarea unor puncte de lucru;
f) majorarea capitalului social;
g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acţiuni;
h) fuziunea cu alte societăţi sau divizarea societăţii, dizolvarea anticipată a societăţii;
i) conversia acţiunilor nominative în acţiuni la purtător, sau, după caz, a acţiunilor la purtător în acţiuni nominative;
j) conversia acţiunilor dintr-o categorie în alta;
k) emisiunea de obligaţiuni;
l) acţionarea în justiţie a administratorilor pentru pagubele aduse societăţii;
m) orice altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.

Art-. 9.11 Adunarea Generală este convocată de Consiliul de Administraţie ori de câte ori este necesar, prin scrisoare recomandată sau prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, ataşată sau logic asociată semnătura electronică extinsă expediată cu cel puţin 30 de zile înainte de data ţinerii adunării, la adresa acţionarului înscrisă în registrul acţionarilor.

Art-. 9.12. Convocarea va cuprinde locul şi data ţinerii adunării, precum şi ordinea de zi, cu menţionarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

Art. 9.13. În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor, în convocare se va menţiona că lista cuprinzând informaţiile cu privire la nume, localitatea de domiciliu şi calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcţia de administrator se află la dispoziţia acţionarilor, putând fi consultată şi completată de aceştia.

Art. 9.14 Convocarea şi orice alt punct adăugat pe ordinea de zi la cererea acţionarilor, se publică pe site-ul societăţii, spre liberul acces al acţionarilor.

Art. 9.15. Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Art. 9.16.Situaţiile financiare anuale, raportul anual al Consiliului de Administraţie, precum şi propunerea cu privire la distribuirea de dividende se pun la dispoziţie acţionarilor la sediul societăţii, de la data convocării adunării generale. La cerere, acţionarilor li se vor elibera copii de pe aceste documente. Sumele percepute pentru eliberarea de copii nu pot depăşi costurile administrative implicate de furnizarea acestora.

Art. 9.17. Membrii Consiliului local , pot adresa Consiliului de Administraţie întrebări în scris, referitoare la activitatea societăţii, înaintea datei de desfăşurare a adunării, urmând a li se răspunde în cadrul adunării. Răspunsul se consideră dat dacă informaţia solicitată este publicată pe pagina de internet a societăţii.

Art. 9.18 În cazul în care societatea deține o pagină de internet proprie, în lipsa unei dispoziții contrare în actul constitutiv, răspunsul se consideră dat dacă informația solicitată este publicată pe pagina de internet a societății.

Art-. 9.19. În înştiinţarea pentru prima adunare generală se va putea fixa ziua şi ora pentru cea de-a doua adunare, când cea dintâi nu s-ar putea ţine.

A doua adunare generală nu se poate întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

Art. 9.20 . Adunarea generală poate fi convocata si fără respectarea formalităţilor cerute pentru convocarea unei astfel de adunări.

Art. 9.21. Directorul şi membrii Consiliului de Administraţie sunt obligaţi să participe la Adunările Generale

Art. 9.22. Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare este necesară prezenţa a unui nr. de 50 % +1 din nr consilierilor in functie

Art. 9.23. Dacă adunarea nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condiţiilor de la alineatul precedent, adunarea ce se va întruni, la o a doua convocare, poate să delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 9.24.Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale este necesară prezenţa unui nr. de 50 % +1 din nr consilierilor in functie

Art. 9.25. Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor celor prezenţi sau reprezentaţi.

Art. 9.26.Adunarea Generală , ordinară sau extraordinară, va fi deschisă de preşedintele Consiliului de Administraţie sau, în absenţa preşedintelui, de către cel care îi ţine locul.

Art. 9.27. Adunarea Generală va numi o persoană în calitate de secretar al Adunării. Secretarul va nota şi înregistra prezenta şi va întocmi procesul verbal al şedinţei.

Art. 9.28.În îndeplinirea atribuţiilor statutare Adunarea Generală a Acţionarilor adoptă hotărâri.

Art. 9.29. Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis. Reprezentantii in Adunarea Generala votează de regulă prin ridicarea mâinii.

Art. 9.30. Votul secret este obligatoriu pentru desemnarea sau revocarea membrilor Consiliului de Administraţie şi pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Art. 9.31. Fiecare membru este îndreptăţit să ia parte la Adunărea Generale

Art. 9.32. Consilierii locali exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală

Art. 9.33.Pentru a fi opozabile terţilor hotărârile Adunării Generale vor fi depuse în termen de 15 zile la Oficiul Registrul Comerţului spre a fi menţionate în Registru şi publicate în Monitorul Oficial al României, partea a IV- a.

Art. 9.34. La cerere, membrii Adunarii Generale vor fi informaţi cu privire la rezultatele votului pentru hotărârile luate în cadrul Adunărilor Generale.
Art. 9.35. Hotărârile Adunării Generale luate în limita legii sau ale actului constitutiv sunt obligatorii
Art. 9.36. Procesul verbal redactat la Adunarea Generală va fi semnat de preşedinte şi secretar şi va constata îndeplinirea formalităţilor de convocare, data şi locul adunării generale, preyenta membrilor , dezbaterile în rezumat, hotărârile luate iar, declaraţiile făcute de membrii Adunarii Generale în şedinţă.
Art 9.37. Hotârârile luate, materialele prezentate şi actele referitoare la convocare, precum şi listele de prezenţă se vor îndosaria şi păstra de către secretarul desemnat, la dispoziţia acţionarilor şi a tuturor celor îndreptăţiţi, conform dispoziţiilor legale.
Art. 9.38. Procesul – verbal va fi trecut în registrul adunărilor generale.
Art. 9.39 Asociatul unic va putea cere instanţei să desemneze unul sau mai mulţi experţi, însărcinaţi să analizeze anumite operaţiuni din gestiunea societăţii şi să întocmească un raport, care să fie înmânat şi, totodată, predat oficial Consiliului de Administraţie spre a fi analizat şi a se propune măsuri corespunzătoare.
Art-. 9.40.Consiliul de Administraţie va include raportul întocmit pe ordinea de zi a următoarei Adunări Generale a Acţionarilor.
Art-. 9.41.Onorariile experţilor vor fi suportate de societate, cu excepţia cazurilor în care sesizarea e făcută cu rea credinţă.
Art-. 9.42 Asociatul unic trebuie să îşi exercite drepturile cu bună- credinţă, cu respectarea drepturilor şi a intereselor legitime ale societăţii.

CAPITOLUL V
ADMINISTRAREA SOCIETĂŢII

Art. 10.1 Administrarea societăţii se face în sistem unitar, prevăzut de Legea societăţilor nr.31/1990 , republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi de Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.
Art. 10.2 Societatea este administrată de un Consiliu de Administraţie format dintr-un număr de 3 membri, desemnaţi în conformitate cu procedura stabilită de Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.
Art. 10.3 Numirea administratorilor pentru poziţiile devenite vacante pentru orice cauză de încetare a mandatului administratorului se face potrivit procedurii prevăzute la articolul 29 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare

Art. 10.4 Membrii Consiliul de Administraţie sunt numiţi pentru un mandat de 4 ani cu exceptia situatiei când sunt numiti in calitate de administratori provizorii pe perioada determinata cu o durata a mandatului de 4 luni cu posibilitatea prelungirii , conform art. 64 alin 5 din OUG 109/2011.

Art. 10.5 In baza Hotararii AGA nr. 4 din 30.09.2025 și în baza Deciziei Consiliului de administrație nr 1/03.10.2025 au fost desemnaţi următorii administratori executivi și ne-executivi:

1. **LEUCA-LATA Camelia-Adriana** cetățean român cu domiciliat in Mun. Oradea, strada Iacobinilor nr. 18, județ Bihor, născut la data de 07.07.1979 în Municipiul Oradea, Județul Bihor, identificat cu C.I., seria ZH, nr 567681 , eliberat de SPCLEP Oradea, la data 17.07.2024, C.N.P. 2790707055468 în calitate de **Administrator Executiv**, pe perioada 04.10.2025 – 03.10.2029.

2) **ROBEL Peter**, cetățean român, domiciliat in comuna Borș, sat Borș, nr 418, județ Bihor, C.N.P. 1801027125846, identificat cu C.I., seria ZH , nr 557574, eliberat de SPCLEP Borș, la data 24.05.2024 în calitate de **administrator neexecutiv**, pentru perioada 04.10.2025 – 03.10.2029

3) **SANYO ELISABETA CAROLINA**, cetăţean român, domiciliat în localitatea SANTION nr. 81 A identificat cu C.I. seria ZH nr. 101936 eliberat la data de 22.12.2016 de către SPCLEP BORS, CNP 284051055075, in calitate de **administrator neexecutiv** și **președinte al Consiliului de administrație**, pe perioada 04.10.2025 – 03.10.2029

Art-. **10.6** Contractele de mandat ale administratorilor se încheie cu Adunarea Generală

Art-. 10.7 Revocarea membrilor Consiliului de Administraţie se face prin hotarâre a Adunării Generale

Art-. 10.8. În termen de 90 de zile de la data numirii sale, Consiliul de Administraţie elaborează şi prezintă Adunării Generale spre aprobare Planul de administrare care include Strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor şi criteriilor de performanţă stabilite, în contractele de mandat.

Art. 10.9. Dacă este cazul, Adunarea Generală poate decide completarea sau revizuirea Planului de administrare dacă acesta nu prevedere măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat şi nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanţă stabiliţi în contract.

Art.10.10. Dacă Planul de administrare revizuit nu este aprobat de Adunarea Generală administratorii în funcţie vor convoca de îndată Adunarea Generală pentru numirea, cu respectarea dispoziţiilor art. 29 a unor noi administratori. Mandatul administratorilor în funcţie înceteată de drept la data numirii noilor administratori. În acest caz, administratorii nu sunt îndreptăţiţi la daune – interese.

Art 10.11 Consiliul de Administraţie convoacă Adunarea Generală având pe ordinea de zi alegerea membrilor Consiliului de Administraţie prin aplicarea metodei votului cumulativ.

Art 10.12 Constituirea Consiliului de Administraţie prin metoda votului cumulativ este reglementată de art. 32 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/ 2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Art 10.13 Membrii Consiliului de Administraţie în funcţie la data Adunării Generale care nu sunt confirmaţi prin vot cumulativ ca membrii ai Consiliului de Administraţie sunt consideraţi revocaţi din funcţie prin Hotărârea Adunării Generale.

Art 10.14 Durata mandatului membrilor Consiliului de Administraţie aflaţi în funcţie la data Adunării Generale a Acţionarilor în cadrul căreia s-a aplicat votul cumulativ va continua în cazul reconfirmării acestora prin metoda votului cumulativ.

Art 10.15 Persoanele care au obţinut cele mai multe voturi cumulate în cadrul Adunării Generale a Acţionarilor vor forma Consiliul de Administraţie.

Art 10.16 Majoritatea membrilor Consiliului de Administraţie este formată din administratori neexecutivi şi independenţi.

Art 10.17 Cel puţin unul dintre membrii Consiliului de Administraţie trebuie să aibă studii economice şi experienţă în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar, de cel puţin 5 ani.

Art 10. 18 Membrii Consiliului de Administraţie sunt desemnaţi de Adunarea Generală a Acţionarilor, la propunerea Consliului de Administraţie în funcţie sau acţionarilor.

Art 10. 19 Candidaţii propuşi de Consiliul de Administraţie sunt selectaţi/evaluaţi, în prealabil şi recomandaţi de Comitetul de Nominalizare din cadrul Consiliului de Administraţie , daca acesta este constituit . Prin decizia Consiliului de Administraţie se poate stabili ca în procesul de evaluare, Comitetul de Nominalizare să fie asistat de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane ale cărei servicii sunt contractate de societate în condiţiile legii.

Art 10.20 În cazul în care autoritatea tutelară, în numele acţionarului, propune candidaţi pentru funcţiile de membrii ai Consiliului de Administraţie, aceste propuneri sunt făcute în baza unei selecţii prealabile efectuate de o comisie formată din specialişti în recrutarea resurselor umane sau selecţia să fie efectuată de un expert independent specializat în recrutarea resurselor umane

Art. 10.21 Autoritatea publică tutelară poate decide ca în procesul de selecţie comisia să fie asistată sau selecţia să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane ale cărui

servicii sunt contractate de autoritatea publică tutelară potrivit legii. În acest caz autoritatea publică tutelară va suporta costurile procedurii de selecţie.

Art. 10.22 Criteriile de selecţie sunt stabilite de comisia sau, după caz, de expertul independent , cu luarea în considerare a specificului şi complexităţii activităţii societăţii comerciale.

Art. 10.23 În cadrul Consiliului de Administraţie se constituie comitetul de nominalizare şi remunerare şi comitetul de audit , daca este cazul

Art. 10.24 Comitetul de nominalizare şi remunerare are atribuţiile prevăzute în art. 34 alin.(2) din OUG nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, iar comitetul de audit îndeplineşte atribuţiile prevăzute de art.47 din OUG nr. 90/2008 privind auditul statutar al situaţiilor financiare anuale şi al situaţiilor financiare anuale consolidat.

Art. 10.25 Comitetul de nominalizare şi remunerare şi comitetul de audit îşi stabilesc propriile procedurii de lucru şi de adoptare a deciziilor care vor fi aprobate de către Consiliul de Administraţie prin decizie.

Art. 10.26 Remuneraţia membrilor Consiliului de Administraţie este stabilită de Adunarea Generală a Acţionarilor în conformitate cu art. 37 din OUG nr.109/2011, după aprobarea planului de administrare şi după încheierea contractelor de mandat în care se specifică şi criteriile de performanţă

Art. 10.27 Adunarea generală se va asigura la stabilirea remuneraţiei fiecărui membru al consiliului de administraţie că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuţiile în cadrul unor comitete consultative, numărul de şedinţe, obiectivele şi criteriile de performanţă stabilite în contractul de mandat.

Art. 10.28. Administratorii lucrează în principal separat pentru aducerea la îndeplinire a mandatului dar pot lucra şi împreună când acest lucru se impune.

Art. 10.29 Mandatul administratorului este de 4 ani. Mandatul administratorilor care şi-au îndeplinit în mod corespunzător atribuţiile poate fi reînnoit.

Art. 10.30 In cazul expirării mandatului Consiliului de Administraţie acesta este obligat să gireze activitatea societăţii până la alegerea noului consiliu.

Art. 10.31 Consiliul de administraţie este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru realizarea obiectului de activitate al societăţii, cu excepţia celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acţionarilor.

Art. 10.32 Consiliul de Administraţie are următoarele competenţe de bază care nu pot fi delegate directorului:

a) stabilirea direcţiilor principale de activitate şi de dezvoltare ale societăţii;

b) stabilirea politicilor contabile şi a sistemului de control financiar precum şi aprobarea planificării financiare.

c) numirea şi revocarea directorului societăţii în conformitate cu art.35 al OUG 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, stabilirea remuneraţiei acestuia şi încheierea contractului de mandat;

d) pregătirea raportului annual , organizarea adunărilor generale ale acţionarilor şi implementarea hotărârilor acesteia;
e) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenţei societăţii conform reglementărilor legale în materie;
Art. 10.33 De asemenea, nu pot fi delegate directorului atribuţiile primite de către Consiliul de Administraţie din partea Adunării Generale a Acţionarilor.
Art 10.34 Alte atribuţii ale Consiliului de Administraţie:

a) aprobă Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al societăţii şi propune spre aprobare adunării generale organigrama societăţii;

b) stabileşte şi menţine politicile de asigurare în ceea ce priveşte personalul şi bunurile societăţii;

c) elaborează şi aprobă Regulamentul Intern prin care se stabiliesc drepturile şi responsabilităţile ce revin personalului societăţii;

d) aprobă – la propunerea directorului – limitele tarifelor standard pentru încheierea şi furnizarea serviciilor;

e) aprobă contractele de închiriere pe termen lung şi prelungirea acestora peste termenul iniţial;

f) aprobă contracte de vânzare sau achiziţii de bunuri şi servicii;

g) stabileşte cadrul remuneraţiei personalului angajat;

h) propune adunării generale numirea auditorului financiar statutar;

i) propune adunării generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfăşurarea activităţii, precum şi înfiinţarea de noi unităţi;

j) se îngrijeşte de publicarea pe site-ul societăţii a informaţiilor pentru accesul asociaţilor şi acţionarilor, conform art.51 din OUG 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;

k) alte atribuţii prevăzute în contractul de mandat, în prezentul act constitutiv şi în legislaţia specifică.

Art. 10.35 Pe durata mandatului, persoanele care au funcţia de administrator trebuie să fie asigurate pentru răspundere profesională.
Art. 10.36 Din cadrul membrilor desemnati in Consiliul de administratie se alege preşedintele Consiliului de administratie
Art. 10.37 Preşedintele Consiliului de administraţie al societăţii nu poate fi numit şi director.
Art. 10 37 Preşedintele poate fi revocat oricând de către Adunarea Generala
Art. 10.38 .Preşedintele coordonează activitatea Consiliului de administratie şi raportează cu privire la aceasta Adunării Generale
Art. 10.39 Consiliul de Administraţie se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puţin o dată la trei luni, prin prezenţa personal la sediul societăţii.

Art. 10.40 Consiliul de Administraţie este convocat de către preşedinte sau la cererea motivată a cel puţin doi dintre membrii săi, ori a directorului societăţii. În acest caz ordinea de zi este stabilită de către autorul cererii. Preşedintele este obligat să dea curs unei astfel de cereri.

Art. 10.41 Convocarea în şedinţă a Consiliului de Administraţie va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puţin 5 zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data şi locul şedinţei, aranjamentele cu privire la o conferinţă telefonică, după caz, şi ordinea de zi vor fi trimise fiecăruia dintre administratori prin fax sau e-mail la numerele/adresele comunicate de aceştia preşedintelui Consiliului de Administraţie.

Art. 10.42 Şedinţa Consiliului de Administraţie se poate desfăşura fără trimiterea unei notificări prealabile dacă toţi administratorii sunt prezenţi şi nu au obiecţii cu privire la ordinea de zi sau la şedinţa propriu – zisă.

Art. 10.43 Pentru ca deciziile Consiliului de Administraţie să fie valabile este necesară participarea a cel puţin jumătate plus unu din numărul administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorităţii membrilor prezenţi.

Art. 10.44 La fiecare şedinţă se va întocmi un proces verbal care va cuprinde numele participanţilor, ordinea de zi, deciziile luate, numărul de voturi întrunite şi opiniile separate.

Art. 10.45 Procesul verbal este întocmit de către un secretar numit de către preşedintele consiliului de administraţie şi va fi semnat de către toţi administratorii prezenţi la şedinţă.

Art. 10.46 Directorul şi auditorul statutar pot fi convocaţi la orice
întrunire a Consiliului de Administraţie, întrunire la care aceştia sunt obligaţi să participe dacă au fost convocaţi. Ei nu au drept de vot cu excepţia directorului care este şi administrator.

Art. 10.47 Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediaţi dacă, având cunoştinţă de neregulile comise de aceştia, nu le-au adus la cunoştinţă adunării generale a acţionarilor şi/sau auditorului financiar.

Art. 10.48 Răspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziţiei lor în registrul deciziilor Consiliului de Administraţie şi/sau au informat în scris auditorul financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

Art. 10.49 Administratorul care are cu privire la o anumită problemă beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor societăţii va trebui să îi informeze pe ceilalţi administratori şi pe auditorul financiar cu privire la aceasta şi nu trebuie să participe la nicio deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeaşi obligaţie le incumbă administratorilor şi în cazul în care ştiu că soţul/soţia ori rude sau afini ai lor până la gradul IV au interese într-o anumită operaţiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol administratorul va fi ţinut răspunzător de daunele produse societăţii.

Art. 10.50 Membrii Consiliului de Administraţie nu vor divulga informaţiile confidenţiale şi secretele comerciale ale societăţii la care au acces în calitatea lor de administrator. Această obligaţie le revine şi după încetarea mandatului de administrator.

Art. 10.51 Pentru prejudiciile cauzate societăţii referitoare la neîndeplinirea responsabilităţilor, administratorii vor răspunde potrivit legii.

Art. 10.52 Consiliul de Administraţie deleagă conducerea societăţii unui director.

Art. 10.53 Directorul este numit de Consiliul de Administraţie dintre administratori care devine astfel administrator executiv.

Numirea directorului se face în conformitate cu art.35 din OUG nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice.

In baza Hotararii Consiliului local Bors nr. 92/24.05.2017 d-na LATA CAMELIA ADRIANA , CNP 2790707054668 , legitimata CI seria ZH nr 567681 a fost numita Director General al societatii SC ORADEA EXPRES HOTEL SRL

Art. 10.54 . În termen de 90 de zile de la numire, directorul elaborează şi prezintă Consiliului de Administraţie un plan de management pe durata mandatului şi pentru primul an de mandat cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor şi criteriilor de performanţă stabilite în contractul de mandat.

Art. 10.55 Planul de management trebuie să fie corelat şi să dezvolte planul de administrare al Consiliului de Administraţie.

Art. 10.56 Planul de management este supus aprobării Consiliului de Administraţie conform art.36 din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Art. 10.57. Dacă planul de management revizuit nu este aprobat de către Consiliul de Administraţie acesta va proceda de îndată, dar nu mai târziu de 60 de zile, la numirea unui nou director. Mandatul directorului în funcţie încetează de drept la numirea noului director. În acest caz directorul nu este îndreptăţit la daune – interese.

Art. 10.58. Evaluarea activităţii directorului de către Adunarea Generala va viza atât execuţia contractului de mandat cât şi a planului de management.

Art. 10.59. Remuneraţia directorului este stabilită de Adunarea Generala fiind formata dintr-o indemnizaţie fixă lunară stabilită în limitele prevăzute la art.37 alin (4) din OUG 109/2011 şi, dacă este cazul, dintr-o componentă variabilă constând dintr-o cotă de participare la profitul net al societăţii sau o altă formă de remunerare pe baza indicatorilor de performanţă.

Art. 10.60. Remuneraţia şi celelalte avantaje oferite administratorilor şi directorilor vor fi consemnate în situaţiile financiare anuale şi în raportul anual al comitetului de nominalizare şi remunerare.

Art-. 10.61. Politica şi criteriile de remunerare a administratorilor şi directorului sunt făcute publice prin grija Consiliului de Administraţie pe pagina de internet a societăţii.

Art-. 10.62. Directorul va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a societăţii şi pentru alte responsabilităţi similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administraţie periodic.

Art-. 10.63. Responsabilităţile directorului vor fi stabilite prin contractul de mandat. Atribuţiile sale includ, printre altele:

a) Să exercite administrarea generală a societăţii conform prevederilor legale, a actului constitutiv, contractului de mandat şi a altor împuterniciri conferite de Consiliul de Administraţie;

b) Să execute angajamentele şi deciziile luate de Consiliul de Administraţie;

c) Să angajeze personalul necesar bunei desfăşurări a activităţii ţinând cont de aprobarea Consiliului de Administraţie şi de organigrama şi regulamentele aprobate de Adunarea generală ;

d) Să promoveze proiecte, planuri de lucru etc în vederea îmbunătăţirii performanţelor serviciilor, eficienţei şi eficăcităţii administraţiei şi, în general, pentru îndeplinirea cu succes a acţiunilor şi sarcinilor încredinţate;

e) Să se îngrijească de menţinerea integralităţii şi bunăstării patrimoniului societăţii;

f) Să asigure încadrarea în bugetele aprobate şi îndeplinirea indicatorilor de performanţă aprobaţi;

g) Alte atribuţii conferite de lege, de prezentul act constitutiv de contractul de mandat sau de alte dispoziţii aplicabile.

Art. 10.64 Directorul reprezintă societatea în relaţiile cu terţii; el poate delega parţial şi punctual puterea de reprezentare a unui alt membru al Consiliului de Administraţie, prin procură specială, cu menţionarea atribuţiilor delegate şi a duratei mandatului cu condiţia ca directorul să informeze Consiliul de Administraţie asupra acestei delegări.

Art. 10.65. Directorul va depune specimen de semnătură şi contractul de mandat la Oficiul Registrului Comerţului.

CAPITOLUL VI
Gestiunea şi activitatea societăţii

Art.11.1 . Exerciţiul economic - financiar începe la 1 ianuarie şi se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

Art 11 .2 Societatea va ţine contabilitatea în lei. În fiecare an societatea va redacta situaţiile financiare, va întocmi contul de profit şi pierderi şi va înregistra activităţile sale economice şi financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.

Art 11.3 Rezultatele activităţii societăţii sunt determinate pe baza situaţiilor financiare aprobate de adunarea generală.

Art 11.4 Situaţiile financiare anuale trebuie supuse aprobării adunării generale în termenul prevăzut de lege. Situaţiile financiare anuale precum şi raportul administratorilor şi al auditorului financiar vor putea fi consultate de acţionari la sediul social al societăţii în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei adunării generale convocate pentru aprobarea lor. Acţionarii vor putea cere copii ale acestora pe cheltuiala lor.

Art 11.5 Profitul net al societăţii se va distribui în conformitate cu prevederile legale şi cu aprobarea adunării generale a acţionarilor.

Art 11.6 Acţionarii vor suporta eventualele pierderi proporţional cu participarea la capitalul social şi în limita acestei participări.

Art 11.7.Din beneficiile societăţii se va prelua în fiecare an cel puţin 5 % pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minim a cincea parte a capitalului social.

Art 11.8 Dacă fondul de rezervă după constituire s-a micşorat din orice cauză va fi completat cu respectarea alineatului 1.

Art 11.9 Dacă se constată o reducere a capitalului social sub minmul legal acesta va trebui reîntregit mai înainte de a se face vreo repartizare sau distribuire de beneficii.

Art 11.10. Situaţiile financiare ale societăţii sunt supuse auditului statutar care se efectuează de către auditori, persoane fizice sau juridice, autorizate în condiţiile legii.

Art 11.11 Situaţiile financiare anuale auditate potrivit legii se depun la unitatea teritorială a Ministerului Finanţelor Publice.

Art 11.12.Societatea contractează serviciile auditorului statutar în conformitate cu prevederile legale

Art 11.13. Activitatea auditorului statutar se va exercita în condiţiile prevăzute de OUG nr. 90 / 2008 aprobată cu modificări prin Legea nr. 278/2008 , cu modificările şi completările ulterioare.

Art 11.14. În vederea desfăşurării activităţii societatea trebuie să ţină următoarele registre:

a) registrele contabile prevăzute de lege;
b) registrul acţionarilor;
c) registrul şedinţelor şi deliberărilor Consiliului de Administraţie;
d) registrul şedinţelor şi deliberărilor adunării generale;
e) registrul deliberărilor şi constatărilor efectuate de către auditorul financiar statutar;
f) orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

Art 11.15. Activitatea societăţii se realizează prin personalul cu atribuţii statutare, manageriale şi contractuale.

Art 11.16.Membrii Consiliului de Administraţie sunt desemnaţi de Adunarea Generală a Acţionarilor iar directorul este desemnat de către Consiliul de Administraţie.

Art 11.17. Personalul este angajat de către directorul societăţii conform organigramei aprobate pe bază de contract de muncă cu respectarea legislaţiei muncii şi a asigurărilor sociale.

Art 11.18. Drepturile şi obligaţiile personalului angajat al societăţii sunt prevăzute în contractul de muncă negociat între directorul societăţii şi angajat.

CAPITOLUL VII
MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art. 12.1 Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărâre a Adunării Generale adoptată în condiţiile legii sau prin hotărârea instanţei judecătoreşti.

Art. 12.2 Forma autentică a actului modificator adoptat de asociaţi este obligatorie atunci când are ca obiect:

a) majorarea capitalului social prin subscrierea ca aport în natură a unui teren;

b) majorarea capitalului social prin subscripţie publică.

Art. 12.3. După fiecare modificare a actului constitutiv, administratorii vor depune la Registrul Comerţului actul modificator şi textul complet al actului constitutiv, actualizat cu toate modificările, care vor fi înregistrate în temeiul hotărârii directorului Oficiului Registrului Comerţului.

Art. 12 .4. Capitalul social poate fi redus în baza hotărârii adunării generale a acţionarilor, prin:

a) micşorarea numărului de acţiuni sau părţi sociale;

b) reducerea valorii nominale a acţiunilor sau a părţilor sociale;

c) dobândirea propriilor acţiuni, urmată de anularea lor;

Art. 12 (5) Capitalul social mai poate fi redus, atunci cand reducerea nu este motivată de pierderi, prin:

a) scutirea totală sau parţială a asociaţilor de vărsămintele datorate;

b) restituirea către acţionari a unei cote - părţi din aporturi, proporţională cu reducerea capitalului social şi calculată egal pentru fiecare acţiune sau parte socială;

c) alte procedee prevăzute de lege.

Art. 12 .6 .Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV - a.

Art. 12 7. Hotărârea de reducere a capitalului social va trebui să respecte minimul de capital social, atunci când legea îl fixează, să arate motivele pentru care se face reducerea şi procedeul ce va fi utilizat pentru efectuarea ei.

Art. 12 .8 Creditorii societăţii, ale căror creanţe sunt anterioare publicării hotărârii, vor fi îndreptăţiţi să obţină garanţii pentru creanţele care nu au devenit scadente până la data respectivei publicări. Aceştia au dreptul de a face opoziţie împotriva acestei hotărâri, în condiţiile legii.

Art. 12 .9 Reducerea capitalului social nu are efect şi nu se fac plăţi în beneficiul acţionarilor, până când creditorii nu vor fi obţinut realizarea creanţelor lor sau garanţii adecvate sau până la data la care instanţa, considerând că societatea a oferit creditorilor garanţii adecvate ori că, luându-se în considerare activul societăţii, garanţiile nu sunt necesare, nu va fi respins cererea creditorilor, prin hotărâre judecătorească irevocabilă.

Art.12 .10 Capitalul social se poate mări prin emisiunea de acţiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acţiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar şi/sau în natură.

Art.12. 11 De asemenea, acţiunile noi sunt eliberate prin încorporarea rezervelor, cu excepţia rezervelor legale, precum şi a beneficiilor sau a primelor de emisiune, ori prin compensarea unor creanţe lichide şi exigibile asupra societăţii cu acţiuni ale acesteia.

Art. 12 .12 Diferenţele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve fără a majora capitalul social

Art. 12 .13 Dacă majorarea capitalului social se face prin aporturi în natură, adunarea generală care a hotărât aceasta va propune directorului ORC

Art. 12 .14 După depunerea raportului de expertiză, adunarea generală extraordinară convocată din nou, având în vedere concluziile experţilor, poate hotărî majorarea capitalului social.

Art. 12.15 Hotărârea adunării generale trebuie să cuprindă descrierea aporturilor în natură, numele persoanelor ce le efectuează şi numărul acţiunilor ce se vor emite în schimb.

Art. 12 .16 Hotărârea adunării generale privind majorarea capitalului social produce efecte numai în măsura în care este adusă la îndeplinire în termen de un an de la data adoptării.

Art. 12.17 Dacă majorarea de capital propusă nu este subscrisă integral, capitalul va fi majorat în cuantumul subscrierilor primite doar dacă **condiţiile de emisiune prevăd această posibilitate.**

Art. 12 .18 Acţiunile emise în schimbul aporturilor în numerar vor trebui plătite, la data subscrierii, în proporţie de cel puţin 30% din valoarea lor nominală şi, integral, în termen de cel mult 3 ani de la data publicării în Monitoru Oficial al României, Partea a IV – a, a hotărârii adunării generale.

Art. 12 .19 Dispoziţiile în materie prevăzute de Legea nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare sunt aplicabile.

CAPITOLUL VIII
DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA SOCIETĂŢII

Art.13.1 Societatea se dizolvă prin:
a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societăţii;
b) declararea nulităţii societăţii;
c) hotărârea adunării generale;
d) hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice, precum neînţelegerile grave dintre asociaţi, care împiedică funcţionarea societăţii;
e) falimentul societăţii;
f) dacă consiliul de administraţie constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situaţiile financiare anuale aprobate conform legii, activul net al societăţii, determinat ca diferenţă între totalul activelor şi totalul datoriilor acesteia, s -a diminuat la mai puţin de jumătate din valoarea capitalului social subscris;
g) alte cauze prevăzute de lege sau de actul constitutiv al societăţii.
Art.13.2. Dizolvarea societăţii trebuie să fie înscrisă în Registrul Comerţului şi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV – a.
Art.13.3 Înscrierea şi publicarea se vor face prin depunerea hotărârii Adunării Generale a Acţionarilor la Registrul Comerţului în termen de 15 zilede la data adoptării acesteia şi în termen de 15 zile de la data la care hotărârea judectorească a devenit irevocabilă, când dizolvarea a fost pronunţată de justiţie.
Art. 13.4 Dizolvarea societăţii are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Dizolvarea are loc fără lichidare, în cazul fuziunii ori divizării totale a societăţii sau în alte cazuri prevăzute de lege.
Art 13.5 Din momentul dizolvării, directorul şi administratorii nu mai pot întreprinde noi operaţiuni. În caz contrar, aceştia sunt personal şi solidar răspunzători pentru acţiunile întreprinse.
Art 13.6 Interdicţia întreprinderii de noi operaţiuni se aplică de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin hotărâre judecătorească.
Art 13.7 Societatea îşi păstrează personalitatea juridică pentru operaţiunile lichidării, până la terminarea acesteia.
Art 13.8 La cererea oricărei persoane interesate, precum şi a Oficiului Naţional al Registrului Comerţului, tribunalul va putea pronunţa dizolvarea societăţii în cazurile în care :

a) societatea nu mai are organe statutare sau acestea nu se mai pot întruni;

b) societatea nu a depus, în cel mult 6 luni de la expirarea termenelor legale, situaţiile financiare anuale sau alte acte care, potrivit legii, se depun la Oficiul Registrului Comerţului;

c) societatea şi-a încetat activitatea, nu are sediul social cunoscut ori nu îndeplineşte condiţiile referitoare la sediul social sau asociaţii au dispărut ori nu au domiciliul cunoscut sau reşedinţa cunoscută;

d) societatea nu şi-a completat capitalul social, în condiţiile legii.

Art 13. 9 Dispoziţiile prevăzute lit.c) a alineatului (8) nu sunt aplicabile în cazul în care societatea a fost în inactivitate temporară, anunţată organelor fiscale şi înscrisă în registrul comerţului. Durata inactiviăţii nu poate depăşi 3 ani.

Art 13.10 Orice persoană interesată poate face recurs împotriva hotărârii de dizolvare, în termen de 30 de zile de la efectuarea publicităţii, în condiţiile legii.

Art 13.11 La data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătoreşti de dizolvare, persoana juridică intră în lichidare.

Art 13.12 Bunurile rămase din patrimoniul persoanei juridice radiate din registrul comerţului revin acţionarilor.

Art 13.13 Lichidarea societăţii şi repartizarea patrimoniului se realizează în condiţiile şi cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

CAPITOLUL IX

DISPOZIŢII FINALE

Art.14.1. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu dispoziţiile legale referitoare la societăi prevăzute de actele normative în vigoare

Redactat azi, 03.10.2025 in 4 exemplare originale.

Asociat Unic,

COMUNA BORS, prin Consiliul local BORS
Mandatari:

- **Doamna BAJGYIK BARANYI Emma .....**
- **RETEK Emilia .....**

SOCIETATEA COMERCIALA J05/1496/2003 ORADEA EXPRES HOTEL S.R.L. C.U.I. R15042112 BORS, BIHOR

CAMELIA-ADRIANA LATA

Digitally signed by CAMELIA-ADRIANA LATA
Date: 2025.12.09 14:56:45 +02'00'